

MAPA DE PESSOAL DA JUNTA DE FREGUESIA DE ARCOZELO PARA O ANO DE 2025

*de*  
*cos. 238*  
*de*



Unidade	Atribuições Competências ou Atividades	Carreira / Categoria	Área de Formação Académica / Profissional	Conteúdo Funcional	Ocupados	Vagos	Total	Obs
01 – Serviços Gerais	Estuda, planeia, programa, avalia e aplica métodos e processos de natureza técnica e/ou científica, que fundamentam e preparam a decisão; Elabora, autonomamente ou em grupo, pareceres e projetos com diversos graus de complexidade e executa outras atividades de apoio geral ou especializado nas suas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas	Técnico Superior	Administrativa / Financeira / Logística	Técnico Superior dos órgãos e serviços; Exerce estas funções com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento Licenciatura ou Grau superior qualificado; Planeia e coordena atividades de equipas que sejam colocadas sobre a sua responsabilidade. Reporta superiormente os resultados e implementa as decisões que lhe sejam comunicadas; Efetua os demais procedimentos constantes do Regulamento de Organização dos Serviços do Município para a sua área de trabalho	1	0	1	
01 – Serviços Gerais	Promover e gerir o património, apoiar os habitantes da freguesia em todas as áreas e competências previstas na lei, de modo a prosseguir o interesse público e o bem-estar da população em geral	Assistente Técnico	Administrativa / Financeira / Logística	Funções de natureza executiva, com aplicação de métodos e processos, baseados em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços. Estabelece ligações telefónicas para o exterior e transmite aos telefones internos, chamadas recebidas; presta informações gerais, reporta mensagens e assuntos de serviço, transmitindo-as por escrito ou oralmente e zelando pela conservação do material à sua guarda.	0	1	1	



*de*  
**COFICUA**  
*de*

01 – Serviços Gerais		Assistente Operacional	Cantoneiro	Vigia, conserva e limpa um determinado troço da estrada, comunicando alijamentos de via, executando pequenas reparações e desimpedindo acessos. Limpa valetas, compõe bernas e desobstrui aquedutos, de modo a manter em boas condições o escoamento de águas pluviais. Compõe pavimentos, efetuando reparações de calcetamento, apiloamento de pedra mole, massas betuminosas. Executa cortes em árvores existentes nas bernas da estrada. Conduz máquinas de movimentação de terras ou gruas ou veículos destinados à limpeza urbana ou recolha de lixo, manobrando também sistemas hidráulicos ou mecânicos complementares das viaturas; zela pela conservação e limpeza das viaturas; verifica diariamente os níveis de óleo e água e comunica as ocorrências normais detetadas nas viaturas.	2	1	3	
01 – Serviços Gerais		Assistente Operacional	Serviços Gerais	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Responsabilidade pelos equipamentos sob a sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.	1	0	1	a)
01 – Serviços Gerais		Assistente Operacional	Motorista	Funções com base nas instruções de serviço e tendo em consideração os regulamentos em vigor e as regras correntes, compete-lhe as seguintes tarefas: conduzir viaturas de transporte de passageiros segundo percursos pré estabelecidos, atendendo designadamente à segurança e comodidade daqueles, parar a viatura segundo indicação sonora de dentro do veículo ou por observação dos sinais feitos nas paragens, a fim de permitir a entrada e saída de passageiros, preencher e entregar diariamente o boletim diário de viaturas, mencionando o tipo de serviço, quilómetros	2	0	2	



				efetuados e combustível introduzido, tomar as necessárias providências com vista à reparação do veículo, em caso de avaria ou acidente, assegurar o bom estado de funcionamento do veículo junto dos responsáveis			
01 – Serviços Gerais		Assistente Operacional	Encarregado Operacional	Funções de coordenação dos assistentes operacionais afetos ao seu setor de atividade, por cujos resultados é responsável. Realização das tarefas de programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal sob sua coordenação. Funções com base nas instruções de serviço e tendo em consideração os regulamentos em vigor e as regras correntes, compete-lhe as seguintes tarefas: conduzir viaturas de transporte de passageiros segundo percursos pré estabelecidos, atendendo designadamente à segurança e comodidade daqueles, parar a viatura segundo indicação sonora de dentro do veículo ou por observação dos sinais feitos nas paragens, a fim de permitir a entrada e saída de passageiros, preencher e entregar diariamente o boletim diário de viaturas, mencionando o tipo de serviço, quilómetros efetuados e combustível introduzido, tomar as necessárias providências com vista à reparação do veículo, em caso de avaria ou acidente, assegurar o bom estado de funcionamento do veículo junto dos responsáveis	1	0	1

a) Contrato a tempo parcial – 40h mensais

Aprovado em reunião de 20/12/2024

Aprovado em reunião de 24/12/2024

Órgão Executivo

*Aráris João Lopes Fernandes  
Reia de Almeida Diva Dunes Figueira  
Paulo Manuel Borges Zetlins*

Órgão Deliberativo

Aprovado em reunião de 24/12/2024